LICENCE PRO I Organisation, management des services de l'automobile



Le manager des services de l'automobile

Le manager des services de l'automobile est en charge, de tout ou en partie, des activités en lien avec de la relation clientèle, l'organisation des services de maintenance, du magasin d'équipements, du service après-vente ainsi que la gestion du personnel. Il veille à la satisfaction du client et à la qualité des services. Le manager coordonne les processus et les équipes pour garantir un service client efficace.

Objectifs de la formation

La formation **Licence Pro Organisation, management des services de l'automobile** permet d'acquérir les compétences suivantes :

- Manager une équipe, communiquer avec elle,
- Satisfaire la demande client au regard des contraintes de l'activité après-vente,
- Gérer économiquement et organiser l'activité d'une entreprise soit après-vente ou centre VHU agréé,
- Mettre en place une stratégie commerciale et de développer les ventes.

Contenu de la formation

- Communication professionnelle
- Management des équipes
- Organisation et gestion des services
- Management et développement de l'activité commerciale
- Projet tutoré

Modalités d'organisation

Par année de formation

- 19 semaines de cours théoriques et pratiques au CFA
- 35 heures par semaine de cours
- 33 semaines de formation en entreprise dont 5 semaines de congés payés



Campus

Ploufragan



Prérequis

Être titulaire d'un diplôme de niveau 5 validé



Modalités & délais d'accès

Candidature ouverte toute l'année, pour une entrée en formation principalement de fin août à début novembre

- Parcours adapté possible tout au long de l'année en fonction des profils et des situations
- Toute entrée en formation fait l'objet d'un positionnement.
- Admission sur dossier et possibilité d'entretien Nous consulter.



Durée

A minima 550h, parcours en 1 an Réduction de durée suivant profil



Validation

Licence Professionnelle Organisation et management des services de l'automobile, diplôme de l'Éducation nationale, de niveau 6, inscrit au RNCP*



Type de contrat

Alternance



Frais formation

Public apprenti : Formation prise en charge par l'OPCO de branche.

Public en reconversion ou salarié en professionnalisation: Tarif horaire: entre 14€ et 18€. Possibilité de prise en charge financière totale ou partielle possible en fonction des droits acquis et du statut (demandeur emploi, salarié, stagiaire de la formation professionnelle...).

95 % Taux de réussite aux examens**

81,8 % Taux de atisfaction* 90%
Taux d'insertion
dont 10% er
poursuite
d'étude**

0 % Taux de rupture**

LICENCE PRO I Organisation, management des services de l'automobile

Qualités & profils requis

- Capacité d'organisation
- Autonome
- Capacité à mémoriser
- Capacité à travailler en équipe
- Rigoureux, méthodique et précis
- Aisance à l'écrit comme à l'oral
- Facilité à persuader

Entreprises conseillées

- Concession automobile
- Nous consulter

Accessibilité aux personnes handicapées

Le CFA Régional souhaite favoriser et sécuriser l'insertion des personnes en situation de handicap dans le monde professionnel. Les locaux sont aménagés pour accueillir des personnes à mobilité réduite. Contactez-nous.

Modalités pédagogiques & évaluations

- Alternance d'apports théoriques et de mises en situation
- Participation à des projets pédagogiques
- Contrôles réguliers de connaissances, notamment par des examens blancs et des mises en situation pratiques
- Examens en CCF
- Livret d'apprentissage entre l'apprenant, l'entreprise et le campus
- Visite en entreprise par l'enseignant tuteur
- Séance de tutorat à chaque période au campus
- Conseils de classe et bulletins de notes avec l'avis de l'équipe pédagogique
- Épreuves ponctuelles en fin de formation

Moyens techniques

- Plateaux techniques équipés
- Salles de formation
- Centre de ressources

Poursuites d'études

Ce diplôme a vocation d'intégrer la vie active. D'autres poursuites d'étude sont possibles. Consultez le site de <u>l'Onisep.</u>

Perspectives professionnelles

- Conseiller service
- Réceptionnaire après-vente
- Adjoint au chef d'atelier
- · Chef d'équipe ou d'unité
- Responsable d'atelier
- Responsable de site
- Adjoint chef après-vente ou responsable après-vente

Contacter les campus

Campus de Dinan-Aucaleuc

La Croix Fresche Blanc - 22100 AUCALEUC 02 96 76 27 37 conseilformation.dinan@cma-bretagne.fr

Campus de Ploufragan

18 rue du Tertre de la Motte - 22440 PLOUFRAGAN 02 96 76 27 27 conseilrecrutement.ploufragan@cma-bretagne.fr

Campus de Quimper

24 route de Cuzon - 29000 QUIMPER 02 98 76 46 35 campusquimper@cma-bretagne.fr

Faculté des Métiers - Campus de Bruz

6 rue des Frères Montgolfier - 35170 BRUZ 02 99 05 45 55 fdm.recrutement@cma-bretagne.fr

Faculté des Métiers - Campus de Fougères

37 boulevard de Groslay - 35300 FOUGÈRES 02 99 05 45 55 fdm.recrutement@cma-bretagne.fr

Faculté des Métiers - Campus de Saint-Malo

68 avenue de Marville - 35400 SAINT-MALO 02 99 05 45 55 fdm.recrutement@cma-bretagne.fr

Campus de Vannes

10 Boulevard des Îles - 56000 VANNES 02 97 63 95 10 conseilformation.vannes@cma-bretagne.fr

